

## **BESLUITENLIJST (concept) Bestuurscommissie Veiligheid**

**Datum** : 14 november 2018

**Locatie** : HTW, Leeuwarden

### **Aanwezig:**

F.J.M. Crone (voorzitter)

L.J. Gebben (pfh MkNN)

W.R. Sluiter (pfh Brandweer)

F. Veenstra (pfh GHOR)

N.I. Agricola

W. van den Berg

M.A. Berndsen-Jansen

G. Gerbrandy

G. van Klaveren

T. van Mourik

E. van Selm

J.A. de Vries

M.C.M. Waanders

B. Wassink

T.J. van der Zwan

W. K. Kleinhuis (algemeen directeur/commandant brandweer Fryslân)

J.H. Oostinga (directeur bedrijfsvoering)

M.I. de Graaf (directeur Publieke Gezondheid)

I. Rozemeijer (secretaris bestuurscommissie Veiligheid)

E. Boonstra (Provinsje)

S. Kromdijk (OM)

P. van Erkelens (Wetterskip)

### **Afwezig:**

B. Bilker

H. Oosterman (pfh Crisisbeheersing)

W. van Gent

C. Schokker-Strampel

N.A. van de Nadort

1. Opening en vaststellen agenda  
15.00 uur.
- 1a. Benoemen lid Agendacommissie Veiligheid  
Bij het invullen van de agendacommissie begin dit jaar is afgesproken het lidmaatschap vanuit regio Zuid West te heroverwegen na invulling van de burgemeestersvacature in Súdwest Fryslân. Nu deze vacature is vervuld is het moment van heroverweging aangebroken. De voorzitter meldt dat dhr Veenstra en mw. De Vries zijn overeengekomen dat laatstgenoemde gaat deelnemen aan de agendacommissie Veiligheid.  
**De bestuurscommissie gaat akkoord met de benoeming van mw. De Vries als lid van de agendacommissie.**
2. Conclusies van 20 juni jl.  
**De bestuurscommissie stelt de conclusies vast.**
3. Ingekomen stukken  
Dhr Kleinhuis licht toe dat de tweede bestuursrapportage via een schriftelijke ronde bij alle bestuurders is langsgeweest. De beantwoording van de reacties ligt nu voor. Verzoek aan de bestuurscommissie om de tweede bestuursrapportage (achteraf) vast te stellen, vanuit het oogpunt van good governance.  
**De bestuurscommissie stelt de tweede bestuursrapportage vast.**  
  
**De overige ingekomen stukken worden voor kennisgeving aangenomen.**
4. Haalbaarheid kazerne Oudega  
Dhr Sluiter licht het voorstel toe. Het aantal potentiële brandweervrijwilligers dat zich heeft gemeld stemt positief.  
Dhr Van Mourik meldt dat de publicatie gezamenlijk met VRF is gedaan; dit verliep ook heel positief.  
Mw Waanders toetst of het gaat om een principebesluit, aangezien er nog go/no go momenten zijn ingebouwd. Dit is inderdaad het geval.  
**De bestuurscommissie stemt in met het voorstel tot realisatie van een conventionele brandweerkazerne, inclusief de bijbehorende financiële uitzetting en het tijdpad met go/no go momenten.**

5. Kaderbrief

Dhr Gebben geeft een korte toelichting: er is veel voorbereidend werk gedaan, de financieel ambtenaren zijn op verzoek van het DB eerder geïnformeerd over de stukken dan gebruikelijk en de autonome ontwikkelingen drukken zwaar op de uitzetting. Het DB kiest ervoor om 3,4% op te nemen voor cao-stijging, conform CPB-indicatie uit de septembercirculaire.

Dhr Van der Zwan vraagt of het AB de stukken ook nog te zien krijgt voor verzending naar gemeenten. Dit is niet het geval, het DB besluit op 28 november over het definitieve concept en het AB krijgt de stukken in maart 2019, inclusief zienswijzen, ter vaststelling.

Mw Waanders verzoekt om balans te houden tussen huidige en nieuwe taken. Er kan ook gekeken worden naar 'nieuw voor oud'. We gaan een ander tijdperk in met dit beleidsplan, daarom is het belangrijk om ook keuze te maken over taken die we niet meer doen. Verzoek om de tekst op pagina 2 op dit punt te nuanceren.

Dhr Kleinhuis geeft aan dat VRF altijd kijkt naar de mogelijkheid van 'nieuw voor oud' en dat wanneer uitzetting nodig lijkt, er altijd een separaat voorstel richting bestuur komt voor de afweging.

Dhr Crone stelt voor om 'nieuw voor oud' niet op te nemen in de tekst.

Dhr Van der Berg vraagt wanneer het onderzoek naar bluswatervoorziening klaar is.

De opdracht is door de bestuurscommissie in juni jl. verstrekt en afgesproken is toen om in de eerste vergadering van 2019 de resultaten te delen met de bestuurscommissie.

Dhr Wassink refereert aan de stelling dat Fryslân relatief goedkoop is in relatie tot het gemeentefonds en vraagt of er rekening wordt gehouden met eigen kosten van gemeenten.

Dhr Gebben benadrukt dat het uitgangspunt altijd is de vraag wat er nodig is en dat VRF daarvoor geld vraagt. Het sentiment rondom gemeenschappelijke regelingen is er, maar moeten we ook enigszins inperken. Verzoek om dit in de oplegnotitie te nuanceren.

Dhr Van der Zwan vindt het wel goed om benchmarkgegevens te vermelden, dit biedt een goede vergelijking met de rest van Nederland.

Dhr van der Zwan stelt voor het bedrag voor Wnra te schrappen. Dhr Gebben adviseert om dit wel te laten zien. Ook mw. Waanders vindt het netter om deze taak wel te benoemen, inclusief de kosten. Dhr Van Mourik stelt voor om dit bedrag binnen de indexering te vinden.

Dhr Oostinga geeft een presentatie over de financiële implicaties van de kaderbrief.

Dhr Van Mourik vraagt naar de ontwikkeling van de egalisereserve.

Dhr Oostinga geeft aan dat het verwachte resultaat rond € 1 mln zal liggen.

Daarmee kunnen de genoemde onderdelen in 2019 incidenteel gefinancierd worden.

Dhr Gerbrandy vraagt naar de implicaties van de Wnra voor brandweervrijwilligers.

Dhr Kleinhuis licht dit toe.

Mw. Waanders verzoekt de bestuurscommissie goed op de hoogte te houden van de nieuwe wetgeving rond personen met verward gedrag. Er gaat het nodige veranderen in bevoegdheden.

Mw De Graaf stelt voor hier een themasessie aan te wijden in 2019.

**De bestuurscommissie stelt het programma Veiligheid vast, neemt kennis van het programma Gezondheid en adviseert het DB om de afbouw bedrijfsvoering, informatiemanagement en Wnra voor 2019 incidenteel op te lossen en in aanloop naar de volgende kaderbrief met een uitgewerkt voorstel te komen.**

6. Risicoprofiel en Meerjarenbeleidsplan Veiligheid incl. zienswijzen

De opmerkingen (geen zienswijze) van Opsterland worden uitgedeeld als aanvulling op de reactienota die voorligt.

Mw Van Selm vraagt hoe gemeenten nu gericht worden betrokken bij de concretisering van de beleidsplannen. Dit gebeurt onder meer in overleg met de AOV-ers, eind november is er een eerste bijeenkomst.

**De bestuurscommissie stelt de reactienota zienswijzen, het regionaal risicoprofiel 2019-2022 en het beleidsplan veiligheid 2019-2022 vast. De gemeenten worden geïnformeerd over de ingebrachte zienswijzen en opmerkingen en de reacties daarop.**

**7. Handhavingsbeleid**

De heer Kleinhuis licht toe: VRF actualiseert de regelgeving op basis van landelijke aanpassingen. Het is aan het AB om de agendapunten 7, 8 en 9 vast te stellen.

Dhr Van der Zwan meldt dat Heerenveen goed is aangesloten (bedrijfsbrandweer BASF)

**De bestuurscommissie besluit dit voorstel ter vaststelling voor te leggen aan het AB.**

**8. Aanwijzing bedrijfsbrandweren**

**De bestuurscommissie besluit dit voorstel ter vaststelling voor te leggen aan het AB.**

**9. Aanwijzing bedrijfsbrandweer BASF Heerenveen**

**De bestuurscommissie besluit dit voorstel ter vaststelling voor te leggen aan het AB.**

**10. Reglement van orde**

Dhr Wassink vraagt of er formeler vergaderd gaat worden in de toekomst.

Dhr Kleinhuis licht toe dat VRF zonder reglement werkt en blijft werken, maar dat het goed is om afspraken te maken voor het geval dit eens nodig mocht zijn.

Dhr Crone merkt op dat in het reglement wordt geregeld dat de Waddengemeenten elkaar kunnen vertegenwoordigen, dit heeft positieve invloed op het benodigde quorum in de vergadering.

***De bestuurscommissie besluit het RvO voor het AB ook van toepassing te laten zijn op de vergaderingen van de bestuurscommissie Veiligheid.***

**11. Rondvraag en sluiting.  
16.50 uur.**

Vastgesteld in de vergadering van de bestuurscommissie Veiligheid van 13 februari 2019.

Voorzitter

Secretaris

F.J.M. Crone

W.K. Kleinhuis